

TEXTO 8

Las mujeres de la UE trabajan "gratuitamente" 59 días al año por la brecha salarial con los hombres.**Fuente: RTVE.es /AGENCIAS 09.12.2013**

Las mujeres de la UE trabajan "gratuitamente" una media de 59 días al año, debido a la diferencia entre sus salarios y los de los hombres que realizan las mismas tareas laborales. Esta es una de las conclusiones de los datos sobre brecha salarial de 2011 publicados este lunes por la Comisión Europea, y en los que España se alinea con la media de la UE, ya que las trabajadoras españolas cobran de media un 16,2% menos que sus colegas varones.

Este dato difiere del publicado por el Instituto Nacional de Estadística (INE) español en junio pasado, según el cual las mujeres cobraban en España en 2011 un 23% menos que los hombres. Según el INE, el salario bruto medio anual entre las mujeres era el 77% del de los hombres: mientras ellas percibían 19.767,59 euros, ellos recibían 25.667,89 euros.

Bruselas constata en su informe publicado este lunes una "débil tendencia a la baja" de esta brecha salarial, porque se ha reducido un 1,1% desde 2008, pero lamenta que las diferencias entre hombres y mujeres se hayan estabilizado. Ese 16,2% que separa el salario de un hombre del de una mujer no ha variado desde 2010 ni en el caso de España, ni en el de la Unión Europea en su conjunto. [...]

Según denuncia Bruselas, esta brecha salarial se mantiene pese a que existe una directiva en materia de Igualdad desde 2006, unas normas que solo dos países -Francia y Países Bajos- han trasladado de manera "clara y transparente" a sus legislaciones nacionales.

La vicepresidenta de la Comisión Europea y responsable de Justicia, Viviane Reding, ha asegurado que "queda mucho por hacer" en materia de igualdad en el trabajo y se ha lamentado de que, para reducir las diferencias salariales, muchas de las medidas se hayan dirigido a "una reducción del sueldo de los hombres, más que a un aumento del de las mujeres". "La igualdad en los salarios entre hombres y mujeres por un mismo trabajo es un principio inscrito en los Tratados europeos desde 1957. Ya es hora de que esta igualdad sea una realidad en el empleo", ha insistido Reding.

El informe que publica Bruselas apunta a que la puesta en marcha de medidas para la igualdad de salarios se ve obstaculizada por "la falta de transparencia de los sistemas de remuneración, la ausencia de criterios claros y la falta de información a los trabajadores".

Primera observación sobre el texto. ¿Cómo es? ¿Quién lo escribe? ¿Dónde se ha publicado? ¿Qué pretende su autor, informar, opinar, exponer y argumentar, narrar, describir...? Léelo y marca las casillas que correspondan.

- ☐ Literario. ¿Es parte de una novela, teatro, poesía, etc.?
- ☐ Periodístico. ¿Es un texto escrito para un periódico?
- ☐ Científico. ¿Es un texto para la comunidad científica o para divulgación de temas científicos?
- ☐ Informativo. ¿Es una noticia o un reportaje?
- ☐ De opinión. ¿Expone una opinión sobre algún tema?
- ☐ Descriptivo. ¿Nos dice cómo es un objeto, un ser, un lugar...?
- ☐ Narrativo. ¿Nos cuenta algún hecho o algún suceso real o imaginario, protagonizado por personajes?
- ☐ Expositivo. ¿Transmite una información objetiva sobre un tema o explica un concepto?
- ☐ Argumentativo. ¿Expresa o defiende una opinión con argumentos?

¿Cuántos párrafos tiene? **¿Cuál de estas estructuras sigue el desarrollo de este texto?**Presentación genérica – Detallismo con orden, temático, espacial, temporal,...(propia de una descripción) ☐Introducción – Argumentación – Conclusión (propia de una opinión) ☐Presentación – Desarrollo – Resumen (propia de la exposición de un tema) ☐Presentación – Nudo – Desenlace (propia de una historia) ☐Título – quién, qué, cuándo, dónde, por qué (propia de una noticia) ☐

Chuleta 1

ELEMENTOS PRAGMÁTICOS DE UN TEXTO

- La intención del emisor (**funciones del lenguaje**)
- Los **elementos de la comunicación** en esa situación concreta, emisor, receptor, canal...

Ver apuntes en pág. 46

PRINCIPALES FUNCIONES DEL LENGUAJE

- Representativa** (transmitir información).
- Expresiva** (expresar emociones).
- Apelativa** (influir en el oyente).
- Fática** (captar la atención).
- Poética** (crear belleza).
- Metalingüística** (hablar de la propia lengua).

Ver apuntes en pág. 44

Chuleta 3

Chuleta 2

SIGLAS Y ACRÓNIMOS

Las siglas: Procedimiento de formación de nuevas palabras a partir de los acortamientos de otras. Se forman con las iniciales de otras palabras: Real Academia Española: RAE. No lleva punto abreviativo: RAE, no R. A. E.

Acrónimos: Siglas que se pronuncian como una palabra (no el nombre de cada letra), RENFE, ONU, etc. También los vocablos formados por el principio de una palabra y el final de otra: Cibernauta (cibernética + astronauta)

Apuntes en pág. 43

Uso del signo [...], de las comillas, del guion y del paréntesis

- **El signo [...]** indica que el texto original era más largo, que el que se nos presenta está cortado.
- **Las comillas** se usan para indicar que una palabra se usa con un sentido especial y para introducir citas textuales.
- **El paréntesis y el guion** se utilizan para realizar aclaraciones o información complementaria. Suelen tener una función equivalente.

Apuntes en pág. 46

Chuleta 4

Chuleta 5

EL TEXTO PERIODÍSTICO

Género	Intención comunicativa	Modelos
Informativos	Transmiten información	Noticia, reportaje, entrevista objetiva, documentación
De opinión	Expresan el punto de vista de quién los escribe	Editorial, Artículo de opinión (comentario, columna, crítica, cartas al director...)
Interpretativos o Mixtos	Combinan la información y la opinión.	La crónica, La entrevista interpretativa, El reportaje interpretativo, La crítica

Apuntes en pág. 48

MORFEMAS

MORFEMA: Unidad mínima capaz de expresar un **significado gramatical**. Se unen al lexema para modificarlo y completar su significado: - gato: gat (lexema) + o (morfema con significado gramatical de género masculino); cantaba: cant (lexema) + aba (morfema de **modo indicativo** y **tiempo imperf.**)

Tipo de morfemas:

- **Independientes:** pronombres, (el, ella); preposiciones (a, con, de); conjunciones (y, e, pero); determinantes (la, ese, una).
- **Dependientes (afijos):** van unidos al lexema o a otro morfema:
 - ✓ **Derivativos:** añade matices al significado de los lexemas. **Prefijos:** antes del lexema: *hiper-tenso*, *sub-marino*; **Sufijos:** después del lexema: *carnic-ero*,
 - ✓ **Flexivos:** señalan los accidentes gramaticales. **Género:** gat-a, niñ-o; **número:** gat-a-s; **persona:** cant-aba-mos → (nosotros) **modo y tiempo:** cant-ar-é → indicativo futuro

Chuleta 6

1. Enumera los elementos pragmáticos del texto anterior (intención, emisor, receptor, etc.).

2. El texto que acabas de leer es, según el ámbito de uso, un texto periodístico. Indica su género y las características del mismo

3. Escribe los morfemas de las siguientes palabras y de qué tipo son.

Palabra	Morfema	Tipo
mujeres		
trabajan		
vicepresidenta		

4. ¿Cuál es la función del lenguaje que predomina en el texto?

5. A partir de los que aparecen en la lectura, explica qué son las siglas y los acrónimos. Pon algún ejemplo.

6. Explica el uso del signo [...], de las comillas, del guion y del paréntesis en el texto.

7. Escribe la función sintáctica y la categoría gramatical de estas palabras subrayadas en el texto.

Palabra	Función sintáctica	Categoría gramatical
gratuitamente		
Bruselas		

8. En esta lista de palabras son visibles cuatro ejemplos de un incorrecto uso de tilde. Localízalos y explica por qué esas palabras no deberían ir acentuadas.

había quería auténtica días vió salió más dedíca sentía aplaudían así seguía haciéndo
comían todavía oír decían ¡qué bueno! parecía fué

9. Escribe 4 líneas más siguiendo la frase dada (no ha de quedar el texto terminado).

Aquel pensamiento me provocó una sonora carcajada y todas las miradas se volvieron hacia el banco de la catedral donde me había sentado.